项目编号：

安徽交运集团安庆汽运有限公司

自助售票机采购

询

比

采

购

文

件

安徽交运集团安庆汽运有限公司

2023年元月

总 目 录

一、询比采购公告 ……………………………………………………2

二、响应人须知前附表 ………………………………………………4

三、第一部分 响应人须知 …………………………………………5

四、第二部分 采购项目详细要求 …………………………………16

五、第三部分 评审办法及评分标准 ………………………………20

六、第四部分 合同主要条款（草案） ……………………………23

七、第五部分 响应文件格式 ………………………………………27

# 询比采购公告

为尽快落实安徽省交通运输厅下发的关于《安徽省交通运输厅关于加快全省道路客运电子客票推广普及工作的通知》要求，参考《国有企业采购管理办法》、安庆公司《非招标采购管理办法》等有关法律和规定，安徽交运集团安庆汽运有限公司现有自助售票机采购项目，通过公开挂网方式进行询比采购。

1. 项目编号：
2. 采购方式：询比采购
3. 采购项目：安庆汽运公司自助售票机采购
4. 最高限价：35万元
5. 服务期限：合同签订后30日历天内完成本项目
6. 具体内容：详见采购需求。
7. 响应人资格要求：

1、企业营业执照：真实有效，且具有独立法人资格。

2、未被信用中国网（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人名单。

3、在中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn）近5年内（自响应文件递交截止之日起前推）无行贿犯罪记录。

4、本项目不接受联合体参与。

1. 询比采购文件的获取：

获取方式：响应人应在递交响应文件的截止时间前，登录<http://www.aqqy.com/> （安庆汽运公司官网），自行下载询比采购文件。未按规定下载询比文件的，后续将不予接受其响应文件。

**九、**响应文件递交截止时间及开启时间：2023年元月12日14时30分

**十、**响应文件递交地点及开启地点：安徽省安庆市宜秀区大桥街道九塘路2号四楼会议室

**十一、**联系方式：

采购人名称：安徽交运集团安庆汽运有限公司

联系人： 查先生

联系方式：0556-5565120

地址：安徽省安庆市宜秀区大桥街道九塘路2号

# 响应人须知前附表

安徽交运集团安庆汽运有限公司以询比方式采购安庆汽运公司自助售票机项目。响应人请按本询比文件的要求认真准备好响应文件，按时前来参加。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号： | 非招采 |
| 项目内容： | 安庆汽运公司自助售票机项目，详见采购需求 |
| 响应文件提交地点： | 见项目公告 |
| 响应文件递交截止时间： | 见项目公告 |
| 开启时间： | 见项目公告 |
| 开启地点： | 见项目公告 |
| 采购方式： | 询比采购 |
| 评审办法： | 最低价中标 |
| 现场勘查： | 采购人不组织现场勘查，响应人可自行进行现场勘查 |
| 答疑与澄清： | 采购人可以对已经发售的询比文件进行澄清或修改，并通过<http://www.aqqy.com/> （安庆汽运公司官网）通知所有获取询比文件的响应人  响应人对询比文件有异议的，应在响应文件递交截止时间前2日内提出，采购人在收到异议后1日内答复，采购人针对响应人的异议修改询比文件后可能影响响应文件编制的，开启响应文件截止时间可适当顺延 |
| 响应有效期： | 自响应文件提交截止之日起60天内 |
| 服务期要求： | 合同签订后30日历天内完成项目建设 |
| 响应文件的  提交份数： | 书面文件一正一副。包括响应报价文件、商务技术文件两部分，报价文件单独密封在一个包装袋中，商务技术文件密封在另一个包装袋中 |
| 最高限价： | 35万元 |
| 响应报价与费用： | 1、本次响应报价为含税人民币价格  2、响应报价应以人民币报价，是履行合同的最终价格，包括但不仅限于完成询比文件中所有的采购需求工作内容、合同包含的所有相应服务、风险责任等各项费用及不可预见费、税金等所需的全部费用  3、响应文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受  4、不论询比采购结果如何，响应人均应自行承担所有与本次采购有关的全部费用 |
| 备注： | 请响应人仔细阅读本询比文件，其中对带“★”（如有）的条款响应人须作出实质性响应 |
| 响应文件装订及编制特别提醒： | * 响应人应按本询比文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，提供目录 * 将报价文件、商务技术文件分别装订，报价文件必须单独密封，并在封皮上注明：项目名称、项目编号、采购单位名称、响应人名称、详细地址、全权代表姓名 * 不得采用活页装订 |
| 不良信用记录查询： | 未被信用中国网（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人名单  在中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn）近5年内（自响应文件递交截止之日起前推）无行贿犯罪记录。两个渠道提供查询截图（截图查询网站时间须在开启截止前二个星期内）。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的响应人，其响应文件将作无效文件处理 |
| 解释顺序： | 响应文件其他内容与响应人须知前附表不符之处，以响应人须知前附表为准 |

# 第一部分 响应人须知

## 一、总则

（一）适用范围

本次采购工作是参考《国有企业采购管理办法》、安庆公司《非招标采购管理办法》等有关法律和规定组织实施，本询比文件适用于本项目的各项行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）解释权

询比文件及相应的补充文件、通知等解释权归安徽交运集团安庆汽运有限公司所有。

（三）定义

1.“响应人”系指向采购单位提交响应（响应）文件的响应方。

2.“项目”系指响应人按询比文件规定向采购单位提供的产品和服务。

3.“采购单位”系指安徽交运集团安庆汽运有限公司。

4.“★”指实质性响应内容。

（四）采购方式

本次采购采用询比采购方式进行。

（五）响应委托

开启时响应人法定代表人授权代表出席开启会议的须出示法定代表人授权书原件（密封在商务技术响应文件中也为有效）、合法有效的身份证明原件及复印件；法定代表人直接作为响应代表出席开启会议的必须出示营业执照（事业单位法人证）复印件（密封在商务技术响应文件中也为有效）、合法有效的身份证明原件及复印件。

（六）采购费用

不论采购结果如何，响应人均应自行承担所有与采购有关的全部费用（询比文件另有规定除外）。

（七）联合体响应

本项目不允许联合体报名。

（八）转包与分包

1.本项目不允许转包。

2.本项目不可以分包。

（九）特别说明：

1. 响应人所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。响应人所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

2.响应人应仔细阅读询比文件的所有内容，按照询比文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

3.响应人在响应活动中提供任何虚假材料,其响应文件无效，并报监管部门查处；成交后发现的,成交人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购单位，且民事赔偿并不免除违法响应人的行政与刑事责任。

4.如获取询比文件日期截止后获取询比文件的响应人不足三家的，则予以废标，并重新组织采购。

（十）质疑和投诉

1.质疑

1.1根据有关规定，响应人认为询比文件、采购过程和成交、成交结果使自己的权益受到损害的，在公告发布之日起3日内，以书面形式向安徽交运集团安庆汽运有限公司提出质疑，响应人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1.2提出质疑的响应人（以下简称质疑响应人）应当是参与所质疑项目采购活动的响应人。

1.3响应人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

响应人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。响应人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交响应人签署的授权委托书。

1.4响应人提交的质疑书需一式三份，质疑书至少应包括下列主要内容：

(1)响应人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2)质疑项目的名称、编号；

(3)具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4)事实依据；

(5)必要的法律依据；

(6)提出质疑的日期。

1.5采购单位不得拒收质疑响应人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后3日内作出答复，质疑答复的内容不得涉及商业秘密，并以书面形式通知质疑响应人和其他有关响应人。

2.投诉

2.1质疑响应人对采购单位的答复不满意，或者采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向有关监督部门提起投诉。

## 二、询比文件

（一）询比文件的组成

询比文件由询比文件总目录所列内容及补充文件（如有）等组成。

（二）询比文件的澄清与修改

1.响应人应认真阅读本询比文件，发现其中有误或有要求不合理的，响应人须在采购公告发出后2天内，以书面形式一次性向采购单位提出。采购单位对已发出的询比文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在询比文件要求提交响应文件截止时间2天前，在采购信息发布媒体上发布更正公告，并通知所有已报名的潜在响应人。

2.响应文件的答复、澄清、修改、补充通知实质上改变采购需求相关内容，采购单位可视情况推迟开启截止时间和开启时间，按规定在采购信息发布媒体上发布变更公告，并将变更后的时间通知所有已报名的潜在响应人。

3.询比文件澄清、答复、修改、补充的内容为询比文件的组成部分。当询比文件与询比文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的变更公告为准。

4.询比文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过采购单位以法定形式发布。

## 三、响应文件

（一）响应文件编制

1.注意事项

响应人应仔细阅读询比文件中的所有内容，按照询比文件要求，详细编制响应文件，提供相关技术参数、资料，对询比文件中的各个项目给予实质性答复（包括商务、技术），并保证响应文件的正确性和真实性。技术和商务如有偏离均应填写偏离表（格式自拟），如不填写，采购单位有权视作完全响应询比文件要求。响应文件统一采用汉语言文字，计量单位应使用国际单位（文件中另有规定的除外）。

2.响应文件组成

响应文件由商务技术文件、报价文件两部份组成，分别装订成册，分别密封在两个不同的档案袋里。

3.报价文件包括：

（见第五部分 响应文件格式）

4.商务技术文件包括：

（见第五部分 响应文件格式）

将报价文件、商务技术文件应该分别装订，报价文件单独密封在一个包装袋中，商务技术文件密封在另一个包装袋中，并分别在封皮上注明：项目名称、项目编号、采购单位名称、响应人名称、详细地址、全权代表姓名。

5.报价要求

详见响应人须知前附表。

6.响应文件的有效期

（1）自响应文件提交截止之日起60天内，响应文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的响应文件将作废标处理。

（2）在特殊情况下，采购单位可与响应人协商延长响应文件的有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

（3）响应人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的响应人不能修改响应文件。

7.响应文件的签署和份数

（1）响应文件的正本需打印或用不退色的墨水填写，并注明“正本”字样，副本可以复印。

（2）响应文件需按询比文件提供的格式要求由响应人加盖公章、法定代表人或法定代表人授权代表签字，响应人名称应写全称。

（3）响应文件的份数

按响应人须知前附表响应文件的提供及响应人须知中第三条响应文件中第10款要求提供的响应文件装订成册，提供一式二份，其中正本一份，副本一份。

（4）响应文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由响应人法定代表人或法定代表人授权代表同一人签字并加盖公章。

（5）由于字迹模糊或表达不清引起的后果由响应人负责。

（二）无效响应

发生下列情况之一的响应文件将被视为无效：

（1）响应文件内容不能充分证明响应人符合响应资格条件的；

（2）报名的响应人与参加响应的响应人发生实质性变更的且未提供有效证明的；

（3）响应人提交两份或以上内容不同的响应文件，未声明哪一份有效的；

（4）未提供或提供无效的法定代表人授权书；

（5）未按询比文件规定装订；

（6）响应文件内容未按询比文件规定签字或盖章的；

（7）响应文件组成漏项或未按规定的格式编制或响应文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的而导致评审活动无法正常进行；

（8）响应人未按询比文件变更通知更改响应文件的；

（9）《开启一览表》和《响应报价明细表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供；

（10）响应报价超过询比文件规定的最高限价；

（11）响应报价明显高于其市场报价或某些分项报价明显不合理或者低于成本，且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的；

（12）未实质性响应询比文件中带“★”条款要求的响应文件；

（13）不符合采购范围、技术规格、技术标准的要求无法满足采购单位使用要求；

（14）响应文件附有采购单位不能接受的条款；

（15）存在串通响应或弄虚作假情况的；

（16）违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评审委员会认定的其他属于重大偏离；

## 四、响应文件的递交

（一）响应文件的密封及标记

1.响应文件应按以下方法装袋密封

响应文件需按次序装订成册，报价文件、商务技术文件各一正一副均须分别装在两个不同的密封袋内，在密封袋封皮上写明采购编号、采购项目名称、响应人名称。封口处应加盖响应人公章。

2.如果响应人未按上述要求密封及加写标记，采购单位对响应文件的误投和提前启封不负责任。

（二）响应截止时间

1.响应文件必须在规定的递交截止时间前送达指定的响应文件提交地点。

2.采购单位如因故推迟响应截止时间，应以书面形式通知所有响应人。在这种情况下，采购单位和响应人的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

（三）响应文件的修改和撤回

1.响应人在响应以后如必须修改或撤回响应文件，必须在响应文件提交截止时间以前将书面的响应修改文件或撤标通知邮寄到达或送达采购单位。

2.响应修改文件必须密封，在密封袋上写明采购编号、采购项目名称、响应人名称、并注明“修改文件”、“开启时启封”字样。

3.响应人以传真或电报形式通知采购单位撤标时，必须随后补充有法定代表人或法定代表人授权代表签署的正式文件。但响应文件提交截止时间以后无法撤标。

## 五、开启准备

（一）采购单位将在规定的时间和地点进行开启，响应人的法定代表人或其授权代表应参加开启会并签到，响应人的法定代表人或其授权代表应携带本人有效证件，非法定代表人需携带法定代表人授权委托书原件准时参加（密封在商务技术响应文件中也为有效）。

授权代表未持有有效法定代表人授权委托书原件或持有无效授权委托书，则视为响应人放弃对开启结果提出异议的权利。

响应人的法定代表人或其授权代表人未按时签到的，视同放弃提出异议的权利、认可开启结果。

（二）开启程序

1.开启大会由采购单位工作人员主持、记录，监督由相关监督部门负责。

2.主持人介绍参加开启会的人员名单。

3.主持人宣布评审期间的有关事项：告知应当回避的情形，提请有关人员回避。

4.响应人或者其推选的代表检查响应文件的密封情况。

5.按响应人提交响应文件的先后顺序当众拆封、清点商务技术文件（包括正本、副本）数量，将报价文件现场集中封存保管等候拆封。将拆封后的商务技术文件和开启记录表由现场工作人员护送至指定的评审地点，对不符合装订要求的响应文件，由现场工作人员退还响应人代表。

6.商务技术评审结束后，主持人宣告商务技术评审无效响应人名称及理由，但响应人代表不可收回未拆封的报价文件；公布经商务技术评审符合采购需求的响应人名单。

7.拆封有效响应人报价文件，宣读开启（报价）一览表有关内容，填写报价文件开启记录表，由响应人代表、唱标人、记录人和现场监督员在开启记录表上签字确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。唱标结束后，现场工作人员将报价文件及开启记录表护送至指定评审地点，由评审小组对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

8.采购单位做好开启记录，响应人代表对开启记录进行当场校核及勘误，并签字确认，如发现与响应文件不一致时，应当场提出，否则视为无异议；同时由记录人、监督人当场签字确认。

9.开启会议结束。

## 六、评审

（一） 评审原则

评审委员会必须公平、公正、客观，不受任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行；评审委员会及有关工作人员不得私下与响应人接触。

（二）评审组织

1.评审工作由采购单位组建的评审委员会负责。评审委员会由5人及以上单数组成。

2.评审委员会在成员之中可推荐一名组长，主持评审工作，集各成员意见，使整个评审工作有序有效的进行。

（三）评审纪律

1.整个开启、评审过程接收相关部门的监督。整个评审项目应严格保密，评审委员会成员及工作人员应严格遵守纪律，不得泄露任何评审信息。

2.评审委员会应遵循公平、公正、科学、择优的原则，对询比文件规定的条件和标准，对各响应文件的合规性、完整性和有效性进行审查、比较和评估。如属于实质性负偏离或符合无效条款的，应当询问响应人，并允许响应人进行陈述申辩、但不允许其对实质性偏离条款进行补充、修正和撤回。

3.评审委员会对响应文件的判定，只依据响应文件内容本身，不依靠开启后的任何外来证明。

（四）评审程序

1.响应文件初审。

初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）资格性检查。依据法律法规和询比文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定响应人是否具备响应资格。

（2）符合性检查。依据询比文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询比文件的响应程度进行审查，以确定是否对询比文件的实质性要求作出响应。

2.详细审查

（1）评审委员会审查响应文件的实质性内容是否符合询比文件的实质性要求。

（2）评审委员会将根据响应人的响应文件进行审查、核对，如有疑问，将对响应人进行询标，响应人向评审委员会澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。响应人拒绝澄清或者澄清的内容改变了响应文件的实质性内容的，评审委员会有权对该响应文件作出不利于响应人的评判。

（3）评审小组对商务、技术方案响应性评定；

（4）评审小组对报价进行核实。

（5）评审委员会完成评审后，向采购单位提交评审报告。

（五）响应文件的澄清

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会可要求响应人作出必要的澄清、说明或者纠正。澄清内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

评审委员会将对确定为实质上响应询比文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误，修正错误的原则及顺序如下：

①响应文件中开启一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以开启一览表为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开启一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按上述修正错误的原则，调整或修正响应文件的响应报价。经响应人确认后，调整后的响应报价对响应人起约束作用。如果响应人不接受或者响应人在评审结束之前不能到场确认的，评审委员会将把调整或修正后的响应报价作为该响应人的响应报价，但不接受修正的响应人最终将丧失其成交候选人资格。

（六）评审报告

1.评审结束后，应当向采购单位提交项目评审报告。评审报告是采购单位确定合作单位的合法依据，评审委员会应当如实、客观地反映评审情况，按报价由低到高依次排序并推荐成交候选人。

2.评审委员会将报价最低的两名响应人作为成交候选人向采购单位推荐，报价最低的的为第一成交候选人，报价次高的为第二成交候选人，以此类推（如果响应报价相同，则抽签决定），并提交经评审委员会成员签字的评审报告。

3.各评审人员应当独立、客观、公正地提出评审意见，不得带有倾向性，不得影响其他人员评审，并在评审报告上签字；如对评审报告有异议的，可以在报告中签署不同意见，并说明理由，否则将视为同意。

（七）评审过程保密

1.开启之后，直到授予响应人合同止，凡是属于响应文件的审查、澄清的响应有关资料，专家的评价、比较等评审资料，均不得向响应人或其他无关的人员透露。

2.在评审期间，响应人企图影响采购单位的任何活动，将导致响应被拒绝，并承担相应的法律责任。

（八）成交条件

1.响应文件完全响应询比文件中的实质性要求。

2.有良好的执行合同能力和售后服务承诺；

3.通过最终审查的。

4.候选成交人的选取：详见评审办法。

## 七、成交及公示

（一）成交公示及办法

1.根据评审报告内容，经采购单位确认后，公示成交公告。

2.成交公告期限为个3工作日。

3.成交由采购单位负责，应确定评审委员会推荐的通过最终审查的第一评定候选人为成交人。

4.应坚持第一评定候选人为成交人，但如出现下列情况之一的，采购单位可以确定其次的评定候选人为成交人：

（1）第一候选人因自身原因放弃成交、或因不可抗力提出不能履行合同；

（2）经质疑，审查确认因第一候选人在响应活动中存在违法违规或其他原因使质疑成立的。

5.最后由采购单位发出成交通知书。

（二）采购单位评审委员会对未成交的响应人不作相关原因解释。

（三）签订合同

1.成交人应在接到成交通知书后按成交通知书规定的时间、地点与采购单位签订合同。

2.询比文件、成交人的响应文件及响应修改文件、评审过程中有关澄清文件及经双方签字的询标纪要和成交通知书均作为合同附件。

3.拒签合同的责任

成交人接到成交通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同者，以响应违约处理，并赔偿采购单位由此造成的直接经济损失。

（四）履约保证金

本项目无要求。

（五）解释权

凡涉及本次询比文件的解释权均属于安徽交运集团安庆汽运有限公司。

# 第二部分 采购项目详细要求

## 一、项目概述

本次自助售票机采购项目主要包括自助售票机、网络防火墙前置电脑、激光打印机和二维码扫码枪等设备。

## 二、采购项目内容及技术要求

（一）采购内容

1.采购清单

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 数量 |
| 自助售票机 | 10台 |
| 网络防火墙 | 3台 |
| 二维码扫码机 | 10只 |
| 前置电脑 | 9台 |
| A4幅面激光打印机 | 9台 |

（二）技术要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 技术参数 | |
| 自助售票机 | 主板：3288芯片（4核1.8GHZ)，内存不少于2G,存储不少于16G；支持以太网、 WIFI方式网络连接；至少2个USB口； | |
| 触摸屏32寸电容屏，10点触控，分辨率1920\*1080 | |
| 凭条打印机：80MM热敏打印机,连续纸打印,自动切纸； | |
| 二维码扫描器：可识读标准一维码、二维码 | |
| 摄像头：200万高清摄像头 | |
| 二代身份证阅读器：公安部认证二代证模块,有效读卡距离0～5cm,平均无故障工作时间≥5000小时，读取时间：小于2S，读取方向：正反面+360° | |
| 操作系统：安卓7.1 | |
| 网络防火墙 | | 1. 标准1U机架式，≥10GE电口；≥2个Combo口，内置交流单电源。网络吞吐量≥1Gbps，HTTP吞吐量≥1 Gbps，IPS吞吐量≥600 Mbps，AV吞吐量≥560 Mbps，IPSec VPN性能≥680 Mbps，最大并发连接数≥50万，每秒新建连接数≥3万，IPSec VPN隧道数≥1024，SSL VPN接入数≥400 2. ★具有网关、网桥、旁路、虚拟线工作模式；支持端口镜像功能，支持入流量、出流量和双向流量等维度镜像。（以上参数提供web配置界面截图）   3、支持静态路由、动态路由、ISP路由；支持基于入接口、源地址、目标地址、用户、服务、应用、时间、域名的策略路由；ISP路由支持联通、电信、教育网、移动等ISP服务商地址列表，并支持运营商地址自定义  4、★支持IPv4/v6双栈协议的源地址转换、目的地址转换、双向NAT、NAT46、NAT64等地址转换。（以上参数提供web配置界面截图）  5、支持链路负载均衡和服务器负载均衡，并支持会话保持和链路健康检查。  6、★支持4G接入，并可实现4G连接与有线链路之间的互为备份。（以上参数提供web配置界面截图）  7、支持一体化安全策略：可基于设备接口/安全域、地址、服务、应用、用户、时间等属性，配置入侵防御、病毒防护、URL过滤、应用过滤、会话老化时间、终端过滤等高级访问控制功能  8、支持DNS透明代理，支持指定DNS或继承链路DNS配置，针对多链路支持基于优先级、权重、流量算法进行DNS负载  9、★支持基于多元组的访问控制；并提供智能策略分析功能，支持策略命中分析、隐藏策略分析、冗余策略分析、冲突策略分析、可合并策略分析、过期策略发现、空策略发现、策略宽松度分析，并在web页面显示分析结果。（以上参数提供web配置界面截图）  10、★支持非法外联学习和防护特性，可有效保障服务器安全，可定义外联白名单地址和端口；支持通过流量自学习获得服务器合法的外联行为，检测流量中的异常访问流量，实现自动拦截；学习时长可选择1小时、12小时、一天、一周等。（以上参数提供web配置界面截图）。 |
| 二维码  扫码枪 | | 能识别扫码乘车凭据上的二维码和条形码 |
| 前置电脑 | | 1.不低于4核CPU，主频不低于2.5GHZ、8GB内存； 2.不低于200GB硬盘空间； 3.至少双千兆网口单元； 4.支持当前主流操作系统。 |
| 激光打印机 | | A4幅面 |

## 三、服务和商务要求

（一）付款方式

签订合同后支付合同总金额的10%，经安徽省行业管理部门验收合格并获得政府的相关补助后支付合同总金额的80 %，余下的10%作为质保金，质保期结束后10个工作日内完成支付。

（二）供货要求

1.履约时间：采购合同签订后30日历天内供货、安装并验收合格，因采购方原因造成的新系统不能及时安装验收的除外；

2.交付地点：安徽交运集团安庆汽运有限公司指定地点。

（三）售后服务要求

1.供应商提供货物必须为全新正品行货，无破损且质量必须符合国家质量检测标准或相关行业标准并达到采购文件要求，否则，采购单位可拒收货物；

2.贰年质保服务，2小时电话服务响应，8小时上门技术服务，12小时内恢复正常使用；

3.成交供应商应保证在质保期内对设备进行免费维修，维护，软件提供免费升级，免费提供人员技术培训和文档资料。质保期外发生的硬件损坏，负责设备的终身维修，修理和换件按成本费收取；软件提供终身免费服务，涉及重大软件升级的除外。

（四）报价要求

本次报价包括但不限于硬件设备费、软件费用、设备安装部署费、运输费、调试、税金、保险等其它完成本项目的一切费用。该价格在合同期内不作任何调整。采购人不再另行支付其他费用。

（五）安全责任

在运输、供货等整个项目实施及服务期间，所有安全责任均由成交供应商自行负责。

（六）采购合同内容条款

详见第四部分《合同主要条款（草案）》。

# 第三部分 评审办法及评分标准

本评审办法参考有关规定，并结合本项目的具体情况制定。

## 一、总则

评审工作遵循公正、公平、科学、择优的原则，评审人员将本着认真、公正、诚实、廉洁的精神，进行评审工作，择优推荐成交候选人。在评审期间，评审委员及相关工作人员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况。

对落标人，评审委员会不作任何落标解释。

## 二、评审组织

评审工作由依法组建的评审委员会负责。评审委员会负责审标、询标、评审等工作，并向采购单位提出评审意见和评审报告。

## 三、符合性审查

进入评审后，先对各响应人资格进行资格审查，再对商务技术文件进行符合性评审。资格审查不合格的响应人不再进入商务技术文件评审，通过资格审查或符合性评审的响应人不足三家时，视为本次采购失败，采购单位重新组织采购。资格审查包括如下内容：

资格审查必要合格条件

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 合格条件 |
| 1 | 企业营业执照 | 营业执照真实有效，且具有独立法人资格； |
| 2 | 资格承诺函 | 提供《资格承诺函》； |
| 3 | 响应函 | 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的《响应函》 |
| 4 | 法定代表人授权函 | ①《法定代表人授权函》原件，非法定代表人参加响应时用；  ②授权代表身份证扫描件。 |
| 5 | 基本资质 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应人，不得参加同一合同项下的采购活动。 |
| 6 | 联合体 | 本项目不接受联合体参与。 |

符合性评审：有下列情形之一的响应文件，由评审委员会按少数服从多数原则进行认定，经认定属实后将该响应文件作无效标处理：

（一）响应文件内容不能充分证明响应人符合响应资格条件的；

（二）报名的响应人与参加响应的响应人发生实质性变更的且未提供有效证明的；

（三）响应人提交两份或两份以上内容不同的响应文件，未声明哪一份有效的；

（四）未提供或提供无效的法定代表人授权书；

（五）未按询比文件规定装订；

（六）响应文件内容未按询比文件规定签字或盖章的；

（七）响应文件组成漏项或未按规定的格式编制或响应文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的而导致评审活动无法正常进行；

（八）响应人未按询比文件变更通知更改响应文件的；

（九）《开启一览表》和《响应报价明细表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供；

（十）响应报价超过询比文件规定的最高限价；

（十一）响应报价明显高于其市场报价或某些分项报价明显不合理或者低于成本，且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的；

（十二）未实质性响应询比文件中带“★”条款要求的响应文件；

（十三）不符合采购范围、技术规格、技术标准的要求无法满足采购单位使用要求；

（十四）响应文件附有采购单位不能接受的条款；

（十五）存在串通响应或弄虚作假情况的；

（十六）违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评审委员会认定的其他属于重大偏离。

如通过符合性审查的响应人不足三家的，则需重新组织采购。

## 四、评审细则

（一）本项目采用最低价中标法。

（二）评审时，评审委员会各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评审，满足设备商务技术参数要求的前提下，按报价由低到高依次排序作为推荐中标人。

## 五、询标

对响应文件中存在含义不清楚的内容，必要时评审委员会要求响应人作必要的澄清、说明或补正。询标记录需响应人授权代表签字确认，它将作为响应文件的一部分。

## 六、定标办法

采购单位将根据评审委员会提交的评审报告及推荐的成交候选人，按有关规定确定成交人。

## 七、响应人义务

评审期间，响应人应随时随地答复评审委员会的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。

# 第四部分 合同主要条款（草案）

**项目名称：安庆汽运公司自助售票机采购项目**

**采购人（甲方）**：

**供应商（乙方）**：

甲、乙双方按照自愿、平等、诚实信用的原则，根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规之规定，结合具体情况，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的采购文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

**一、合同货物**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价  （万元） | 总价  （万元） | 备注 | 交货期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**二、合同总价**

合同总价为¥元（大写：）。

该合同总价包含不限于硬件设备费、软件费用、设备安装部署费、运输费、调试、税金、保险等其它完成本项目的一切费用。

**三、质量要求**

（一）乙方提供的设施设备必须符合《中华人民共和国产品质量法》相关要求。

（二）乙方提供的所有设施设备质量应符合采购文件中的技术标准要求，且满足相关法律法规和行业主管部门相关规定和要求，并满足甲方实际使用需求；

（三）乙方提供的设施设备质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担。

（四）所有设备设施均按照质保期最后到期日为准；若因质量问题出现修换货物的情形时，则质保期重新计算。

**四、交货及验收**

（一）交货时间:采购合同签订后30日历天内供货、安装并验收合格。因采购方原因造成的新系统不能及时安装验收的除外。

（二）交货地点：安庆汽运公司指定地点。

**五、付款方式**

（一）付款方式：签订合同后支付合同总金额的 10 %作为定金，经安徽省行业管理部门验收合格并获得政府的相关补助后支付合同总金额的80 %，余下的10 %作为质保金，质保期结束后10个工作日内完成支付。

（二）乙方应提供增值税普票。

（三）乙方指定的收款账户信息如下：

乙方开户名：

乙方开户行：

收款账号：

**六、售后服务**

（一）产品质量保证期

保质期为贰年，以验收合格并交付使用之日起计算。

属于国家规定“三包”范围的，其产品质量保证期不得低于“三包”规定。

乙方的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按乙方实际承诺执行。

（二）售后服务要求

乙方在质量保证期内应当为甲方提供以下技术支持和服务：

1.电话咨询

乙方应当为甲方提供技术援助电话，解答甲方在使用中遇到的问题，全天候为甲方提出解决问题的建议。

2.现场响应

甲方遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，乙方应在接到报修电话通知后8小时内到达现场进行处理。

3.技术服务

乙方应在交付时对设施设备操作人员进行免费技术培训，并在质保期内免费为相应设施设备提供维护保养等技术服务。

（三）质保期外服务要求

1.质量保证期过后，乙方应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

2.质量保证期过后，甲方需要继续由原成交供应商提供售后服务的，原成交供应商应以优惠价格提供售后服务。质保期外发生的硬件损坏，负责设备的终身维修，修理和换件按成本费收取，具体价格另行协商；软件提供终身免费服务，涉及重大软件升级的除外。

**七、安全要求**

本项目自合同签订之日起至本项目实施完成验收合格之日止，乙方将负责项目范围内所有的人身安全、财产安全、环境安全、人事纠纷等，因设备安装过程中造成的直接或间接损失，责任均由乙方自行承担，乙方须采取严密的安全管理措施，确保该项目安全实施；

**八、环境保护要求：**

设施设备安装，注意环境保护，做好安装准备措施，确保设施设备的完整性、美观性。

**九、违约责任**

（一）甲方违约责任

甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之5%的违约金；

按合同约定，乙方达到阶段付款的要求，且经甲方验收合格后，乙方提交书面申请5个工作日内，甲方未予以支付相应费用，视为甲方逾期支付货款，乙方可顺延交货期；甲方应及时付足货款，逾期付款超过30天的，乙方有权终止合同。

（二）乙方违约责任

乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之5%的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条本款下述第“2”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

1、乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，延迟交货时乙方自愿接受人民币500元/天向甲方支付违约金（以实际延迟天数计算），缴纳的违约金最多不超过合同总价5%；当违约天数超过10日时，甲方有权终止合同；同时，延迟交货时自愿接受没收履约保证金的处罚并自愿承担给采购人造成的直接和间接经济损失。

2、乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的有关机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在5天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之5%的赔偿金给甲方。

3、乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之%向甲方支付违约金并赔偿因此给甲方造成的一切损失。

4、乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

**十、争议解决办法**

（一）因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

（二）合同履行期间,若双方发生争议，在甲方所在地有管辖权的人民法院依法维护其合法权益。

**十一、其他**

（一）如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

（二）本合同一式肆份，双方各执贰份，每份具有同等法律效力。

**十二、本合同经双方签字盖章后生效。**

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人（盖章）： | 供应商（盖章）： |
| 法定代表人或委托代理人（签字）： | 法定代表人或委托代理人（签字）： |
| 签订日期： 年 月 日 签订地点： | |

# 第五部分 响应文件格式

一、响应报价文件的密封外包装封面格式：

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

响应文件名称：响应报价文件

响应人名称：（加盖公章）

响应人地址：

响应联系人：电话：

启封时间：在20 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

二、响应报价文件正本/副本封面格式

**（正本/或副本）**

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

响应文件名称：响应报价文件

响应人名称： （加盖公章）

响应人地址：

响应联系人：电话

启封时间：在20 年 月 日 时 分之前不得启封

**以下为报价文件组成：**

1、开启一览表

开启一览表

项目名称：

采购项目编号： （价格单位：元人民币）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **报价** | **备注** |
| **1** | 安庆汽运公司自助售票机采购项目 | 元 |  |
| **响应总价（大写）：** | | | |

注：开启一览表响应总价须和响应报价明细表中的总价一致。

响应人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

2、响应报价明细表

**响应报价明细表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单价 | 数量 | 单位 | 合价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | 总价 |  |  |  |  |  |

注：响应人应自行编制报价明细，如项目要求且此表未提及的内容视为包含在以上报价中。

响应人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

三、响应商务技术文件的密封外包装封面格式：

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

响应文件名称：商务技术文件

响应人名称： （加盖公章）

响应人地址：

响应联系人：电话：

启封时间：在2022年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

四、响应商务技术文件正本/副本封面格式

**（正本/或副本）**

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

响应文件名称：商务技术文件

响应人名称： （加盖公章）

响应人地址：

响应联系人：电话

启封时间：在2022年 月 日 时 分之前不得启封

**以下为商务技术文件组成：**

**1、资格证明材料**

**1.1、营业执照**

**1.2、资格承诺函**

**资格承诺函**

安徽交运集团安庆汽运有限公司：

我方参加（项目编号：）的采购活动，依据询比文件相关规定，郑重承诺如下：

（1）我方具有独立承担民事责任的能力；

（2）我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）我方具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）我方符合法律、行政法规规定的其他条件；

（6）我方在响应截止时间前，未被信用中国网（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人名单。

（7）在中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn）近5年内（自响应文件递交截止之日起前推）无行贿犯罪记录。

**以上承诺如有虚假或隐瞒，采购人可取消我方任何资格（响应/成交/签订合同），我方对此无任何异议，并愿意承担一切后果和责任。**

特此承诺！

响应人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**1.3、响应函**

响 应 函

致：安徽交运集团安庆汽运有限公司

根据贵方为项目的采购公告（项目编号：），签字代表 （全名）经正式授权并代表响应人 （响应人名称）提交报价文件、商务技术文件正、副本各一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详细审查了询比文件的全部内容及其相关补充文件（若有），并完全清晰理解全部内容及相关的补充文件（若有），不存在任何误解之处，同意放弃提出异议和质疑的权利。

2、我方遵守相关法律法规的规定。同意询比文件中所提到的无效标条款，并服从有关开启现场的会议纪律。否则，同意被废除响应资格。

3、我方所提供的一次性服务报价均具充分的合理性和准确性，保证不存在低于成本的恶意报价行为，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得合同授予资格。

4、响应有效期为自开启之日起60天内，如在响应有效期内撤回响应，我方同意被废除响应资格并承担相应责任。

5、我方承诺具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力

6、我方承诺所提供的一切响应文件经已认真严格审核，内容均为全面真实、准确有效且毫无保留，绝无任何遗漏、虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，同意被废除响应资格和相关的处罚。

**7、我单位承诺合同签订后日历天内完成项目开发，并提供两年免费维护年限。**

8、与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_响应人代表姓名 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

响应人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行： 银行帐号：

授权代表签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**1.4、法定代表人授权委托书**

法定代表人授权委托书

致：安徽交运集团安庆汽运有限公司

我 （姓名）系 （响应人名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）以我方的名义参加项目的响应活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应、开启、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签名或盖章：

职务： 职务：

被授权人身份证号码：

响应人（盖章）：

年 月 日

|  |
| --- |
| （粘贴法定代表人和被授权代表身份证复印件或影印件） |

**2、响应人基本情况表；**

**响应人基本情况表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 应  标  人  概  况 | 公司名称 |  | | |
| 地址 |  | | |
| 经营范围 |  | | |
| 成立时间 |  | 经济性质 |  |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 注册资金 |  | 技术人员数 |  |
| 资产总额 |  | 净资产 |  |
| 工商登记号 |  | 税务登记号 |  |
| 是否依法纳税 |  | 是否参加社保 |  |
| 企业信用、荣誉、证书等 |  | | |
| 单位优势及服务特点： | | | |

**3、商务技术偏离表**

**商务技术偏离表**

响应人全称（加盖公章）：

询比文件编号:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号及名称 | 询比文件规格要求 | 响应文件技术规格应答 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：

注：1、如有偏离，必须在技术偏离表中进行详细对比说明并注明正偏离和负偏离，如不说明偏离情况，视为完全响应询比文件要求无偏离。

2、此表对应“采购清单-技术要求”内容填写。

响应人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

年 月 日

**4、询比文件要求或响应人认为需要提供的其他资料。（如有）**